



## HOTĂRÂRE

privind însușirea Hotărârii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor  
Publice de Salubritate Gorj – ADIS Gorj nr.39/10.01.2022

### CONSILIUL LOCAL BÂLTENI

#### Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre
- Referatul de aprobare
- Raportul de specialitate
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Bălteni
- Statutul „ADIS” Gorj cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Bălteni nr.44 din data de 26.09.2019, privind delegarea serviciilor de salubritate către ADIS GORJ.
- Hotărârea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj – ADIS Gorj nr.39/10.01.2022

În temeiul art.136 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Aprobarea însușirii Hotărârii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj – ADIS Gorj nr.39/10.01.2022.

**Art.2** Se stabilește tariful pentru colectarea gunoiului menajer la valoarea de 6 lei cu TVA inclus/persoană/lună.

**Art.3** Se aprobă REGULAMENTUL de instituire a taxei speciale de salubritate pentru colectare, transport și depozitare deseuri menajere pentru persoane fizice în Comuna Bălteni,

**Art.4** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Comunei Bălteni prin aparatul de specialitate.

**Art.5** Prezenta Hotarare de Consiliu Local se va comunica Institutiei Prefectului Judetului Gorj, Primarului Comunei Balteni, Biroului Contabilitate, resurse umane si Biroului Impozite si Taxe Locale, Executari creante fiscale și se va aduce la cunoștință publică prin publicare pe site-ul instituției.

**Art.6** Prezenta Hotarare de Consiliu Local se poate contesta in conditiile prevazute de Legea nr. 544/2004 privind contenciosul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare, in termen de 30 zile , la Tribunalul Gorj.

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local din data de 27.01.2022 cu un număr de 13 voturi pentru, 0 voturi împotrivă 3 abțineri exprimate din nr. total de 15 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Presedinte de sedinta

Nr. 6 din data de 27/01/2022



AVIZAT,  
p. SECRETAR GENERAL,  
Răscol Maria Georgiana

A blue ink signature, likely belonging to the General Secretary, Răscol Maria Georgiana.

**REGULAMENTUL**  
**de instituire a taxei speciale de salubritare pentru colectare, transport si depozitare deseuri**  
**menajere pentru persoane fizice in Comuna Bălteni**

**CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE**

1. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritare, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritare în sarcina utilizatorilor persoane fizice .

2. Utilizatori ai serviciului de salubritare sunt persoanele fizice care beneficiază de serviciile de salubritare.

3. Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritare în cazul utilizatorilor casnici.

Conform art.26 alin(1) lit.b din Legea nr.101/ 2006 a serviciului de salubritare a localităților, republicată, în funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritare, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritare prin taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale.

Veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritare stabilite așa cum s-a precizat mai sus, vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritare.

4.Taxa speciala de salubritare se datorează de către toți contribuabilii persoane fizice din comuna Bălteni, beneficiari ai serviciului de salubritare.

5. Persoanele fizice sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de imobilele locuite efectiv și deținute în proprietate, închiriere, în folosință, în administrare, în leasing etc., indiferent dacă au sau nu domiciliul sau reședința în comuna Bălteni.

**CAPITOLUL II- INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE**

*ART.1. Reguli generale*

1. Toate persoanele fizice cu domiciliul/reședința în comuna Bălteni sau care au domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale, dar locuiesc efectiv într-un imobil situat pe raza Comunei Bălteni, au calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubritare.

2. Persoanele fizice care dețin în proprietate o clădire (locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al Comunei Bălteni, au obligația de a depune Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru fiecare proprietate deținută, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință (comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau depun o declarație pe propria răspundere privind situația de fapt referitoare la numărul de persoane care locuiesc efectiv în imobilul respectiv și datorează taxa specială de salubritare, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.

3. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesionate, închiriate, date în folosință, după caz, oricăror utilizatori casnici ai serviciului de salubritate, taxa specială de salubritate se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau folosință, după caz. În cazul transmiterii ulterioare altor utilizatori a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa specială de salubritate se datorează de către utilizatorul final care are obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul regulament. În cazul în care utilizatorul final este persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală, acesta este obligat la încheierea contractului individual cu operatorul de salubritate.

4. Taxa specială de salubritate se datorează către bugetul local al Comunei Bâlteni.

5. În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se poate depune de unul dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.

6. Contravaloarea serviciilor prestate pentru persoanele juridice se achita direct la operatorul serviciului de salubritate, în baza unui contract încheiat cu acesta.

#### *ART.2. Instituirea taxei speciale de salubritate*

1. Pe teritoriul administrativ al Comunei Bâlteni, se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deșeuri menajere – denumiți în continuare utilizatori casnici, în condițiile stabilite de prezentul regulament.

2. Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește și se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local.

3. Cuantumul taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice este de **6 lei cu TVA/luna/persoana**.

4. Taxa specială de salubritate poate fi actualizată, conform legislației în vigoare, în cazul în care intervin modificări semnificative ale costului serviciului de salubritate.

5. Sumele provenite din taxa specială de salubritate se vor încasa în bugetul local, la subcapitolul 18.02.50 „Alte impozite și taxe” și se vor utiliza pentru finanțarea activității de salubritate.

6. Taxa specială de salubritate se datorează de către utilizatorii casnici ai serviciului, astfel:

a) Taxa specială de salubritate se calculează pentru fiecare persoană care locuiește efectiv în imobilul rezidențial/mixt, iar impunerea taxei speciale de salubritate se face pe numele proprietarului sau locatarului imobilului;

b) Numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritate va fi stabilit, conform declarației pe proprie răspundere a chiriașului în cazul locuințelor proprietate de stat sau proprietate a unității administrativ-teritoriale;

c) În cazul refuzului declarării numărului de persoane, stabilirea taxei de salubritate se va face din oficiu, conform prezentului regulament.

7. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, proprietarii/chiriașii imobilelor rezidențiale/mixte, au obligația depunerii declarațiilor de impunere/rectificative, după caz, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.

#### *ART. 3. Depunerea Declarației pentru stabilirea taxei speciale de salubritate*

1. Persoanele fizice, proprietari de imobile cu destinația rezidențială/mixtă, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament și de a achita taxa specială de salubritate. Declarația de impunere se depune pentru fiecare unitate locativă deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este utilizată de alte persoane fizice (închiriată, comodat, etc), pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul devenind subiect de drept fiscal. Declarația poate fi depusă și de alt membru major al

familiei. Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice care sunt inchiriate altor persoane fizice obligatia de a declara si de a achita taxa revine proprietarului.

2. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate concesionarul /locatarul/ titularul dreptului de administrare, folosință, inchiriere sau concesiune al imobilului proprietate de stat sau a unității administrativ teritoriale, are obligația depunerii declarației de impunere conform Anexei nr.1 prevăzuta de prezentul Regulament, după caz, la Biroul de Impozite și Taxe al Primăriei Comunei Bâlteni.

3. În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorului/moștenitorilor de drept.

4. Declarațiile de impunere/ declarațiile de impunere rectificative pentru stabilirea taxei speciale de salubritate sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva unei verificări ulterioare, reprezentând titlu de creanță ce devine titlu executoriu în condițiile legii de la data depunerii acestora la Biroul Impozite și Taxe.

5. În vederea urmaririi corectitudinii declararii numarului de persoane existente in fiecare imobil, angajații din cadrul Compartimentului Agricol au obligatia sa furnizeze, ori de cate ori este nevoie, informatiile necesare legate de cele mentionate mai sus.

6. Declarațiile de impunere/rectificative, se depun la registratura Primăriei Comunei Bâlteni – Biroul Impozite și Taxe, se comunică prin poștă, cu confirmare de primire ori prin mijloace electronice pe adresa de mail [bilteni@gj.e-adm.ro](mailto:bilteni@gj.e-adm.ro) însoțite de actele de identitate ale proprietarului si ale persoanelor care locuiesc efectiv in acest imobil. Declararea se va face pe propria raspundere sub sanctiunile aplicate faptei de fals in actele publice.

7. În urma depunerii declarațiilor privind taxa de salubritate insotite de documentele justificative, se vor întocmi si transmite prin modalitatile de comunicare prevazute de Codul de procedura fiscala, decizii de impunere cu sumele datorate, reprezentand taxa speciala de salubritate.

8. În situația în care intervin modificări în ceea ce privește numărul persoanelor din gospodarie cărora li se prestează serviciul de salubritate dintr-un spațiu locativ sau după caz, alte modificări care vor determina recalcularea taxei speciale de salubritate, proprietarul/utilizatorul imobilului are obligatia ca, in termen de 30 de zile de la data la care au intervenit modificarile, să depună declarațiile de impunere rectificative, iar actualizarea taxei speciale de salubritate datorată, operează începând cu data de 1 (întâi ) a lunii următoare apariției modificării. Declarația de impunere rectificativă este însoțită de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, contract inchiriere sau de comodat, copie acte de identitate, etc. ).

9. În cazul dobândirii sau construirii unui imobil rezidențial/mixt în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună Declarația de impunere prevăzută în Anexa nr.1, în termen de 30 de zile de la data dobândirii/construirii și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de 1 a lunii următoare dobândirii/construirii, proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

10. Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este data prevăzută de art. 461 alin.(3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

11. În cazul înstrăinării, desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună Declarația rectificativa privind scăderea de la plata taxei speciale de salubritate la prezentul regulament, în termen de 30 de zile de la data la care a avut loc înstrăinarea demolarea sau distrugerea clădirii și încetează să datoreze taxa specială de salubritate, începând cu data de întâi a lunii următoare înstrăinării, desființării clădirii, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

12. Nedepunerea Declarațiilor de impunere/rectificative, la termenele stabilite pentru fiecare declarație de impunere/rectificativă, dă dreptul organului fiscal local să procedeze la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate. Astfel, obligația de plată se va stabili din oficiu (pentru proprietarii/utilizatorii de imobile), pe baza datelor și informațiilor existente

despre utilizator în registrul agricol sau a oricăror date și informații obținute de organul fiscal local (date transmise de Direcția de Evidență a Persoanelor privind numărul de persoane înregistrate cu domiciliul/rezidența la un imobil, precum și alte date obținute de la instituții abilitate).

13. Depunerea declarației neconforme cu realitatea, precum și depunerea acestora peste termenul legal, constituie contravenție și se sancționează, conform prevederilor legale în materie de impozite și taxe locale.

14. Nedepunerea declarației de impunere și a declarației rectificative constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor legale în materie de impozite și taxe locale.

15. Proprietarul de imobil/utilizatorul poate depune declarația de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate ce a făcut obiectul deciziei de impunere emisă din oficiu și comunicată conform prevederilor legale, în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii.

16. Modelul „Declarației privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice” și modelul „Deciziei de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice” sunt prevăzute în Anexele nr. 1 și nr. 2 la prezentul Regulament.

Comunicarea deciziei de impunere privind stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face conform prevederilor Codului de procedură fiscală. În cazul neluării la cunoștință de decizia de impunere privind stabilirea taxei de salubritate stabilită din oficiu de către Biroul Impozite și Taxe Locale al Primăriei Comunei Bâlteni, obligația de plată a taxei speciale de salubritate subzistă, utilizatorii serviciului având obligația de a consulta site-ul Primăriei Comunei Bâlteni accesând web-siteul : [primaria-bilteni.ro](http://primaria-bilteni.ro) , în vederea luării la cunoștință a obligației fiscale datorate.

### **CAPITOLUL III-TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE**

1. Taxa specială de salubritate se datorează anual cu termen de plată în două rate egale, astfel:
  - 31 martie inclusiv, pentru lunile ianuarie, februarie, martie, aprilie, mai și iunie;
  - 30 septembrie inclusiv, pentru lunile iulie, august, septembrie, octombrie, noiembrie și decembrie.

Taxa specială de salubritate se achită în contul **RO60TREZ34021180250XXXXX** deschis la Trezoreria Rovinari, Beneficiar Comuna Bâlteni, CUI 4956170.

2. Taxa specială de salubritate se face venit la bugetul local al Comunei Bâlteni.
3. Se pot efectua plăți parțiale lunare din cuantumul anual al taxei speciale de salubritate, până la stingerea obligației de plată, stabilită pe fiecare termen de plată.
4. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate organului fiscal local.

### **CAPITOLUL IV - SCUTIRI**

Conform art.485 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal “autoritățile deliberative pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor speciale”. Astfel, se acordă scutire de la plata taxei speciale de salubritate pentru următoarele categorii de persoane fizice:

- a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare și persoanele fizice prevăzute la art.1 din O.G. nr.105/1999 aprobată cu modificări și completări ulterioare prin Legea nr.189/2000 cu modificările și completările ulterioare;

c) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate.

d) Beneficiarii Legii 416/2001 privind venitul minim garantat

e) familiile cu mai mult de 3 copii minori beneficiază de scutire la plata taxei de salubritate pentru minori începând cu al 4-lea (deci vor achita taxă de salubritate pentru adulți și 3 copii minori).

f) Nu sunt obligate la plata taxei de salubritate persoanele care locuiesc temporar în alte localități sau în afara teritoriului României, pe timpul șederii, pentru perioade ce depășesc 30 de zile calendaristice consecutive. În acest sens, în termen de 30 de zile de la modificarea numărului de persoane, proprietarul locuinței va depune declarația rectificativă privind stabilirea taxei de salubritate în care să se menționeze persoanele care au rămas să locuiască la adresa respectivă. Declarația va fi însoțită de documente justificative care să confirme faptul că persoana respectivă nu locuiește la adresa respectivă (contract de muncă în străinătate, contract de închiriere imobil în altă localitate și dovada achitării taxei de salubritate la adresa respectivă, adeverința de la instituțiile de învățământ pentru elevii și studenții care urmează o formă de învățământ în altă localitate decât cea de domiciliu).

## **CAPITOLUL V- DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR CASNICI AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

**DREPTURI UTILIZATORI** se stabilesc prin prezentul regulament, aprobat prin hotărâre a unității administrativ-teritoriale.

Persoanele fizice, în calitatea lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate, au următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public de salubritate;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale.

**OBLIGAȚII UTILIZATORI** se stabilesc prin prezentul regulament, aprobat prin hotărâre a unității administrativ-teritoriale.

Persoanele fizice, în calitatea lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate, au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată reprezentând taxa specială de salubritate, în conformitate cu prevederile legale;
- c) să nu împiedice în niciun fel accesul și să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris administrației publice locale în termen de 30 până la 30 zile, orice

modificare a elementelor care au stat la baza stabilirii taxei speciale de salubritate, atunci când este cazul;

e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;

f) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, care fac referire la serviciul de salubritate;

g) să asigure preselectarea separată pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în recipiente asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop distinct inscripționate distinct inscripționate;

h) să permită aplicarea de măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

i) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

k) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

l) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

m) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

## **CAPITOLUL VI- ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTELOR DE SPECIALITATE**

În vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor, compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Bâlteni îndeplinesc următoarele atribuții:

1. Biroul Taxe și Impozite Locale, Executări Creanțe Fiscale, care administrează fiscal taxa specială de salubritate:

Stabilirea, impunerea, constatarea, incasarea și controlul taxei speciale de salubritate, precum și sancționarea abaterilor, se va realiza de către Biroul Taxe și Impozite Locale, Executări Creanțe Fiscale din cadrul Primăriei Bâlteni conform prevederilor legale în vigoare în materie de impozite și taxe locale.

Desfășoară activitatea de executare silită a sumelor restante, în vederea colectării la bugetul local al Comunei Bâlteni a taxei speciale de salubritate.

2. Compartimentul Achiziții Publice:

a) prin reprezentanții săi, verifică și confirmă activitățile Serviciului de salubritate prestate de către operatorii serviciului.

b) Întocmesc anual propunerile de buget pentru plata contravalorii activităților serviciului de salubritate delegate către operatorul județean.

### 3. Biroul Contabilitate, resurse umane:

Efectuează plata contravalorii serviciilor de salubritate pe baza facturilor emise de către operatorul aflat în relație contractuală cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIS, cu respectarea Ordinului nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

## CAPITOLUL VII- CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

1. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții.

2. Constituie contravenție pentru utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere/rectificative privind stabilirea taxei speciale de salubritate;

b) nedepunerea declarațiilor de impunere/rectificative privind stabilirea taxei speciale de salubritate;

3. Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE

1. Prezentul Regulament se aplică de la data de 1 ianuarie 2022.

2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.

3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

4. Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Bâlteni prin aparatul de specialitate.

Taxele speciale sunt aduse la cunostinta publica prin afisare la sediul Primariei și publicarea pe site-ul propriu: [primaria-bilteni.ro](http://primaria-bilteni.ro)

**Declaratie**  
**Privind taxa speciala de salubritate pentru persoane fizice în conformitate cu prevederile**  
**HCL nr. ....../.....**

- Inițială  
 Rectificativă

Subsemnatul \_\_\_\_\_ CNP  
\_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, cu domiciliul in \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, declar pe proprie  
răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași,  
flotați):

Nr. Crt	Adresa imobil	Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție, altele)	Cod numeric personal	Categorie de scutire*)

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliază la adresa menționată)

Din care în categoriile de scutire se încadrează\*). În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

**Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.**

Nota: Orice modificare a componentei membrilor unitatii locative declarate, ma angajez sa o declar in termen de 30 zile, printr-o noua declaratie de impunere.

- se va completa o singura declaratie pentru toate imobilele detinute

Telefon .....

Data ,

Semnatura,

PRIMARIA BÂLTENI  
Biroul Impozite si Taxe Locale  
Str.Dincă Schileru, nr 169 ,tel.0253 233 302  
CUI 4956170  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Anexa nr. 2  
la Regulament

**Anul .....**  
**Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice**  
**Nr. rol nominal unic \_\_\_\_\_**

D-lui/D-nei \_\_\_\_\_,  
identificat/a prin CNP \_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, cu domiciliul in  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, conform prevederilor  
„HCL nr. .... / ..... privind stabilirea unor taxe speciale pentru anul fiscal ....., i se stabilesc urmatoarele  
obligatii de plata privind taxa speciala de salubritate:

Nr. Crt.	Adresa imobilului	Taxa de salubritate (lei/persoana)	Suma de plata aferenta taxei speciale de salubritate

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate la termenele prevazute in Regulament, se percep majorari de intarziere de 1 % pentru fiecare luna sau fractiune de luna, pana la data platii, inclusiv, conform Codului de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, sau conform actelor normative in vigoare in cazul in care intervin modificari.

Prezentul titlu de creanta devine titlu executoriu in conditiile legii.

Impotriva acestui act administrativ se poate face contestatie in termen de 45 de zile de la comunicare, la Primaria Bâlteni.

Conducatorul organului fiscal

.....  
Prenume, nume, ștampila

Intocmit, azi data de

.....  
functia, prenume si nume